

Questionario Itinerario Culturale del Libro

Rispedire a :

Alan Marshall
Enssib
17-21 bd du 11 Novembre 1918
69623 Villeurbanne cedex
Franca

*Vi saremo grati qualora vorrete inviarci
qualunque opuscolo o materiale illustrativo
che a Vostro avviso possa essere utile
a tracciare un profilo maggiormente
completo della Vostra istituzione.*

Profilo dell'istituzione

Nome :

Nome del direttore o responsabile :

Indirizzo :

Città :

Codice postale :

Paese :

Telefono :

Fax :

Indirizzo del sito Internet :

Indirizzo di posta elettronica :

Data di creazione del museo :

Eventuale data di riallestimento :

Superficie (in mq.) :

Identità dell'istituzione :

	si	no
Museo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Biblioteca con :		
esposizioni permanenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
mostre temporanee	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Residenza di uno scrittore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laboratorio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mulino	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fabbrica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)		

Attività

Apertura

	si	no
a richiesta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
occasionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
più giorni la settimana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
tutta la settimana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Statuto

museo statale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
regionale o provinciale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
comunale o cittadino	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
associazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
fondazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fonte di finanziamento

sovvenzioni statali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
sovvenzioni locali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
autofinanziamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Personale

	numero di posti
Direzione scientifica	
Animazione	
Gestione e sorveglianza	
Altro	

Collezioni

Composizione delle collezioni

Numerare da 1 a 5 a seconda dell'importanza dei diversi fondi : (es.: nel caso di un museo della stampa: 1, con un fondo di libri: 2, e qualche stampa: 3)

Stampa (materiale tecnico)	<input type="checkbox"/>
Libro	<input type="checkbox"/>
Stampe	<input type="checkbox"/>
Carta	<input type="checkbox"/>
Archivi d'impresa	<input type="checkbox"/>
Manifesti, pubblicità, imballaggi	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>

A. Documenti

1. Manoscritti : (indicare il numero approssimativo)

	numero
Codici	
Altro	
Totale	

2. Documenti a stampa : (indicare il numero approssimativo o barrare la casella corrispondente)

	Periodo artigianale				Periodo industriale	
	XV	XVI	XVII	XVIII	XIX	XX
Incunaboli						
Libri						
Stampe						
Periodici, giornali						
Manifesti						
Imballaggi						
Lavori commerciali (biglietti da visita, carta intestata ecc.)						

B. Macchinari ed utensili

1. Macchine : (indicare il numero approssimativo o barrare la casella corrispondente)

	XV	XVI	XVII	XVIII	XIX	XX
Cartiera						
Fonderia tipografica						
Composizione						
Incisione, fotoincisione						
Stampa						
Rilegatura, Finitura						
Bozze, facsimili di macchine						

2. **Utensili** : (indicare il numero approssimativo o barrare la casella corrispondente)

	XV	XVI	XVII	XVIII	XIX	XX
Cartiera (forme, filigrane)						
Fonderia tipografica:						
punzoni						
matrici						
utensili diversi						
Composizione:						
caratteri in piombo						
caratteri in legno						
fotomatrici						
ornamenti						
mobili (casce...)						
utensili diversi						
Incisione, Fotoincisione:						
matrici xilografiche						
rami						
lastre litografiche						
cliché (tipografici, stereotipia, rotoincisione)						
utensili diversi						
Stampa						
Rilegatura, rifinitura:						
Macchinari						
Ferri						
Utensili diversi						
Mobili						

C. La vostra istituzione possiede un deposito ?

si no

Se si, precisarne il contenuto :

D. Oggetti particolarmente importanti o significativi :

Servizi

Strumenti di ricerca o di documentazione

Sono presenti : (barrare la casella appropriata)

si no

Un inventario :

	cartaceo	informatizzato
parziale		
completo		

Una guida :
Altre pubblicazioni (edizioni, cd-rom...) :
Centro di documentazione :

Numero approssimativo delle opere consultabili :

Fondi particolari (specificare la natura e il contenuto) :

Accesso alla sala di documentazione :	si	no
a tutti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ai ricercatori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
su richiesta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
occasionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
più giorni la settimana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
tutta la settimana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Modalità della visita : (barrare la casella appropriata)

	si	no
Visite libere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Visite guidate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laboratori, stages, ateliers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Informazioni pratiche :

	si	no
Possibilità di raggiungere il luogo con i mezzi pubblici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Parcheggio nelle vicinanze	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Possibilità di accesso per portatori di handicaps	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>